



Al Direttore  
del Dipartimento di Matematica  
Sede

**RICHIESTA DI RIMBORSO SPESE PER PARTECIPAZIONE EVENTI ON-LINE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, chiede il  
rimborso di Euro \_\_\_\_\_ quale spesa anticipata per la  
partecipazione al seguente evento on-line \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto allega la seguente documentazione di spesa (ricevute/scontrini/fatture/ecc):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Metodo pagamento utilizzato (Contanti, Assegno, Carta di credito, Bonifico) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, inoltre, chiede di essere rimborsato con la seguente modalità:

- bonifico bancario su codice IBAN: \_\_\_\_\_

- mandato di pagamento a sportello presso Tesoreria.

La suddetta spesa graverà sui Fondi \_\_\_\_\_ dei quali è Responsabile \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Firma del titolare dei fondi

\_\_\_\_\_

**VISTO SI AUTORIZZA**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

\_\_\_\_\_